年次有給休暇管理表

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　所属

①入社年月日　　　　　　　年　　　月　　　日

対象期間　　　　　　年　　　月　　　日 ～ 　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| Ａ．基準日（①入社日から６ヶ月経過した日付） |  |
| Ｂ．上記Ａと異なる日に有給休暇を発生させた場合にはその日付 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 有給休暇発生日 | | 1回目 |  | 2回目 |  |
| 3回目 |  | 4回目 |  | 5回目 |  |
| 6回目 |  | 以降毎年 |  | | |

※１回目の有給休暇発生日はＡかＢのどちらか早い日付。※

※２回目の有給休暇発生日は１回目＋１年かそれよりも早い会社任意の日付。※

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 前年繰越日数 |  | 本年発生日数 |  |
| 本年使用日数 |  | 次年度繰越日数 |  |

使用履歴

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |